

Российская Федерация
Калининградская область

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 13.01.2025 г. № 1/1

МО «Светловский городской округ»

О тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций МО «Светловский городской округ» 2025 году

В соответствии с Планом мероприятий «дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Калининградской области в 2024-2025 учебном году, утверждённым 14.10.2024 г. министром образования Калининградской области, приказом Министерства образования Калининградской области от 10.01.2025 г. №11/1 «О проведении тренировочного мероприятия по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Калининградской области в 2025 году», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году от 29.10.2024 г. №02-311, в целях подготовки выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций МО «Светловский городской округ» к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций (*Дергановой Т.В., Захаровой О.М., Павлову В.Е.*):

1.1. организовать тренировочное мероприятие по организации и проведению итогового собеседования (далее – ИС) по русскому языку в 9-х классах на базе соответствующих подведомственных образовательных организаций **24 января 2025 г.**;

1.2. рекомендовать:

1.2.1. организовать рабочее место в штабе для ответственного организатора ОО, оборудованное телефонной связью, принтером, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения не позднее чем за 60 минут до начала тренировочного итогового собеседования в

информационно-коммуникационной сети «Интернет» с официального сайта ГИА в Калининградской области ege.baltinform.ru КИМ, критериев оценивания итогового собеседования и других материалов тренировочного итогового собеседования;

- 1.2.2. для внесения результатов тренировочного ИС использовать электронный протокол 2024 г.;
- 1.3. назначить лиц, ответственных на уровне общеобразовательных организаций (далее – ОО) за проведение тренировочного ИС, а также организаторов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, технических специалистов;
- 1.4. довести до сведения всех заинтересованных лиц Порядки проведения ИС и рекомендации Рособрнадзора;
- 1.5. обеспечить проведение инструктажей для лиц, привлекаемых к проведению тренировочного ИС;
- 1.6. осуществить корректировку расписаний занятий в ОО в день проведения тренировочного ИС (по необходимости);
- 1.7. утвердить списочный состав участников тренировочного ИС, задействовать необходимое количество аудиторий проведения, исходя из расчёта количества участников тренировочного ИС, количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников и экспертов;
- 1.8. обеспечить оснащение аудиторий проведения тренировочного ИС оборудованным рабочим местом (компьютер, микрофон, диктофон) для осуществления аудио записи ответов участников тренировочного ИС;
- 1.9. обеспечить оценивание экспертами ответов участников тренировочного ИС непосредственно в аудиториях ОО по ходу тренировочного ИС;
- 1.10. обеспечить соблюдение порядка и тишины в местах проведения тренировочного ИС, создание психологически комфортных условий проведения участников тренировочного ИС, организацию питьевого режима для участников тренировочного ИС с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 1.11. обеспечить передачу свода результатов тренировочного ИС из ОО в МБУ «Методический кабинет» **24 января 2025 г. Опалевой А.О.** по форме *Приложения № 1*;
- 1.12. провести анализ результатов тренировочного ИС и дальнейшее планирование работы с целью подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах и к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году;
- 1.13. обеспечить передачу результатов анализа тренировочного ИС из ОО в МБУ «Методический кабинет» **в срок до 31.01.2025 г.**
2. В целях организации контроля хода проведения тренировочного ИС распределить сотрудников отдела образования администрации МО

«Светловский городской округ» и МБУ «Методический кабинет» в пункты проведения ИС:

- МБОУ СОШ №1 – **Сафронова Е.Н.**, заместитель начальника отдела образования администрации МО «СГО»;
- МБОУ СОШ №2 – **Опалева А.О.**, методист МБУ «Методический кабинет» (ответственный на уровне МО);
- МБОУ СОШ №5 – **Бабич А.Д.**, методист МБУ «Методический кабинет».

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления
развития образования**



И.В. Глушко