



ПЛАН РАБОТЫ Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних МБОУ СОШ № 5 на 2024-2025 учебный год

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы:

- 1) организация работы по профилактике правонарушений;
- 2) выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений, антиобщественных действий;
- 3) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 4) социально- педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- 5) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

Формы работы: беседы с учащимися и их родителями, консультации родителей по вопросам воспитания, круглые столы с участием педагогов и родителей, рейды в семьи, посещение уроков, школьных массовых мероприятий, тестирование учащихся и их родителей, создание методической «копилки» по вопросам воспитания «трудных» детей.

№	Сроки	Мероприятия	Ответственные
1	Сентябрь	1. Избрать новый состав Совета профилактики 2. Анализ работы за прошлый год. Утверждение плана Совета профилактики	Зам. директора по ВР
		3. Утверждение списков: - учащихся состоящих на ВШК, ОПДН, КДН и ЗП, опекаемых; - семей: - многодетных, неполных, находящихся в социально - опасном положении (внутришкольный учет)	Зам. директора по ВР
		4.Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном контроле, СОП семей.	Зам. директора по ВР, Классные руководители
		5. Анализ обследования семей учащихся, состоящих на внутришкольном контроле, находящихся в СОП.	Зам. директора по ВР, Классные руководители.

		6. Рассмотрение ходатайств классных руководителей о постановке семей учащихся на внутришкольный учет, где дети находятся в трудной жизненной ситуации.	Зам. директора по ВР, Классные руководители
		7. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.
2..	Октябрь	1. Анализ актов обследования жилищно – бытовых условий учащихся 1- 11 классов 2024 – 2025 учебного года.	Зам. директора по ВР классные руководители.
		2. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.
3	Ноябрь	1. Анализ состояния правонарушений и преступлений, совершенных учащимися школы на территории округа за 11 месяцев 2024 года.	Зам. директора по ВР
		2. Занятость на осенних каникулах учащихся, состоящих на различных видах учета.	Зам. директора по ВР, Классные руководители.
		3. Подведение итогов совещания по заслушиванию классных руководителей 5-х классов об успеваемости и поведении группы «риска» в связи с адаптацией классов.	Зам. директора по ВР, Классные руководители.
		4. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.
4.	Декабрь	1. Подведение итогов совещания с классными руководителями по теме « Организация работы по привлечению учащихся школы и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально - опасном положении к занятиям по дополнительному образованию и внеурочной деятельности в рамках ФГОС	Зам. директора по ВР,
		2. Занятость на зимних каникулах учащихся, состоящих на различных видах учета.	Зам. директора по ВР, кл. руководители педагог-организатор
		3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.

5.	Январь	1. Подведение итогов работы Совета профилактики за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики.
		2. Утверждение списков: - учащихся состоящих на ВШК, ОПДН, КДН и ЗП, опекаемых; - семей: - многодетных, неполных, находящихся в социально - опасном положении (внутришкольный учет).	Зам. директора по ВР,
		3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.
6.	Февраль	1. Анализ занятости обучающихся во 2 полугодии 2024-2025 учебного года.	Зам директора по ВР, классные руководители.
		2.Корректировка списка учащихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охват их внеурочной занятостью. Рассмотрение списков учащихся на прохождение ПМПК.	Зам директора по ВР, классные руководители.
		3. Подведение итогов социально – психологического тестирования, направленного на ранее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	Зам. директора по ВР.
		4. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.
7.	Март	1. Отчет классных руководителей о работе с учащимися, которые состоят на учете в ВШК или находятся в СОП.	Зам директора по ВР, Классные руководители.
		2.Занятость на весенних каникулах учащихся, состоящих на различных видах учета.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.
		3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	
8.	Апрель Апрель	1. Мониторинг летней занятости в 2024 году. Занятость учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН, ВШУ и детей из семей неблагополучных, малообеспеченных, многодетных.	Зам. директора по ВР, классные руководители.
		2. Отчет классных руководителей о работе с учащимися, которые состоят на учете в ВШК или находятся в социально – опасном положении.	Зам директора по ВР, Классные руководители.

		3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Зам. директора по ВР, члены Совета профилактики Классные руководители.
9.	Май	1. Подведение итогов работы Совета профилактики правонарушений за 2024-2023 учебный год.	Зам директора по ВР, Классные руководители.
		2. Информация об исполнении ранее принятых решений.	Зам директора по ВР, члены Совета профилактики

Заместитель директора
по воспитательной работе



С.А. Литвинова