

Российская Федерация
Администрация муниципального образования «Светловский городской округ»
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5**

Утверждено и.о.приказом директора МБОУ СОШ № 5 от 30.08.2020 г. № 256



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ СОШ № 5
Чева Н.М.Чева
«06» августа 2024 г.

*Внесены изменения в п.2 настоящего Положения согласно приказу
и.о.директора МБОУ СОШ № 5 от 01.08.2024 г. № 165*

**ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической комиссии МБОУ СОШ № 5**

1. Антитеррористическая комиссия (далее именуется - комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава МБОУ СОШ № 5 при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности интерната.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ "О противодействии терроризму";
- Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ "О безопасности";
- Указом Президента Российской Федерации «О мерах по противодействию терроризму» (от 15 февраля 2006 г. № 116);
- Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 г. N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)";
- Указами и распоряжениями Правительства Калининградской области: «Положение об антитеррористической комиссии муниципального

образования Калининградской области (утверждено Председателем антитеррористической комиссии в Калининградской области А.А. Алихановым 06.08.2018 (рег. № АТК/388), с изменениями от 31.03.2020 (рег. № АТК/130));

- решениями Национального антитеррористического комитета, других органов исполнительной власти и местного самоуправления;

- настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Комиссии является:

- разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности учреждения.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;

- координация деятельности учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности учреждения;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Комиссия имеет право:

➤ принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения;

➤ запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

➤ привлекать должностных лиц и специалистов МВД, ГИБДД, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей общественности для участия в работе Комиссии;

➤ вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения руководителя учреждения;

➤ осуществлять контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

6. Руководитель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- подписывает принятые Комиссией решения;

- принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

7. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Комиссии;

- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Комиссии;

- в случае необходимости направлять руководителю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет специалист по охране труда и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

9. Результаты заседаний комиссии и ее решения оформляются протоколами.